

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

Tilføj flow til formular

Fra formular

Trin	Handling	Illustration
1	Stå på den formular du ønsker at koble et flow på (/admin/structure/webform/manage/[DIN FORMULAR])	
2	Gå til fanen "Indstillinger"	
3	Gå til fanen "E-mail/Handlers" under "Indstillinger"	
4	Klik "Tilføj behandler" i øverste højre hjørne	
5	Vælg "Spawn Maestro Workflow" ved at klikke "Tilføj behandler" ud for titel	
6	I højre side af skærmen udfylder du nu indstillinger for workflow, ved at <ul style="list-style-type: none">• skrive en sigende titel• skrive en besked til brugeren ved submit• skrive en besked til brugeren hvis den går i fejl• Vælge en "Flow skabelon" /Maestro workflow template	
7	Klik "Gem"	
8	Dit workflow er nu sat op og vil gå i gang ved udfyldelse af formularen.	

Fra maestro

Trin	Handling	Illustration
1	Stå på listen over workflows (/maestro/templates/list)	
2	På det workflow du ønsker at starte, vælger du handlingen "Start process"	

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

Trin	Handling	Illustration
3	Din proces er nu startet	
4	De(n) initierende part(er) kan se det på "maestro task console" og kan sætte gang i flowet (/taskconsole)	
5		