

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

Handler: GetOrganized

Konfiguration/opsætning af installation

GetOrganized

ESDH

Konfiguration

vejledning

drupal9

Aarhus kommune

Det er muligt at journalisere til GetOrganized, hvis man bruger den som ESDH. Der findes i øjeblikket mulighed for at koble på emnesager og borgersager.

Sådan opsætter du den (på din OS2forms installation)

Funktionen er bygget ud fra: https://github.com/itk-dev/os2forms_get_organized

1. Modulet skal installeres og aktiveres.([site]/admin/modules)
2. For at konfigurere følges vejledningen på https://github.com/itk-dev/os2forms_selvbetjening#getorganized
3. Du skal være sikker på at handleren er aktiveret på [site]/admin/structure/webform/config/handlers

Sådan bruger du den

Funktionen tager udgangspunkt i at du har tilføjet formular-elementet "PDF attachment" til formularen, og kan først bruges når der er tilføjet sådan en.

Yderligere tager den udgangspunkt i at sagerne er oprettet i GetOrganized (medmindre det er borger-sager)

1. På din formular går du til indstillinger => emails/handlers
([site]/admin/structure/webform/manage/[form]/handlers)
2. Klik "tilføj handler"
3. Klik "GetOrganized"

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

Select a handler

Filter by handler name

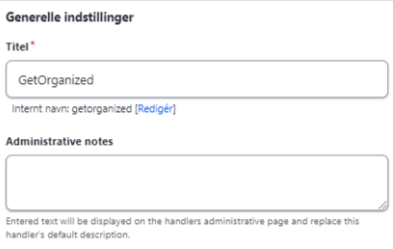
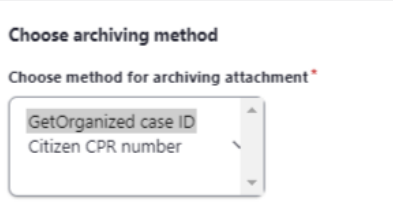
Håndtering	Beskrivelse	Kategori	Handlering
Opret forløb fra Flow	Starter et flow og sender den udfyldte formular med i processen.	Arbejdsgang	Add handler
EXPERIMENTAL: Save to file	EXPERIMENTAL: Saves webform submissions to a file.	Eksterne	Add handler
Remote post	Posts webform submissions to a URL.	Eksterne	Add handler
Handling	Trigger an action on a submission.	Handling	Add handler
Indstillinger	Allows Webform settings to be overridden based on submission data, source entity fields, and conditions.	Indstillinger	Add handler
Debug	Debug webform submission.	Udvikling	Add handler
Scheduled email	Sends a webform submission via a scheduled email.	Underretning	Add handler
API request handler	Sender formular id og submission uuid til API endpoint.	Web-services	Add handler
Digital Post	Sender kvittering via Digital post	Web-services	Add handler
GetOrganized	Arkiverer besvarelse i GetOrganized.	Web-services	Add handler
SOAP	Posts webform submissions to a SOAP server.	Web-services	Add handler

Standard

Trin	Handling	Illustration
------	----------	--------------

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

1	Titel og administrative noter er kun til brug for dig i OS2forms	
2	Du kan markere om denne formulars journalisering skal ind som ikke journaliseret eller journaliseret.	
3	Pdf'en er den fil som vil blive journaliseret. Du får en fil i dette felt ved at oprette "Attachement Pdf" som et element i formularen.	
4	Når du har udfyldt de generelle felter og udfyldt det nødvendige vedr. Borgersager eller Emnesager, så klikker du "gem" og din handler vil nu virke.	

Emnesager

Trin	Handling	Illustration
1	Du vælger emnesager ved at vælge "GetOrganized case ID"	
2	Der kommer følgende felt, som skal udfyldes. Case ID er sagsnummeret og Sagsnummeret er det fyldte sagsnummer i GetOrganized, som findes i GetOrganized url'en.	

Borgersager

Ejer:
Godkender:
Revisionsdato:

Version:
Godkendelsesdato:

Trin	Handling	Illustration
1	Du vælger borgersager ved at vælge "Citizen CPR number"	
2	<p>Borgersager har krav om at der er sagstitel og der er både CPR-nummer og Navn med, da det kan være borgersagen ikke er oprettet.</p> <p>Derfor skal du i formularen oprette felter med CPR value og CPR navn, som derved verificerer at borgerens sag journaliseres på den rigtige borger.</p> <p>Det er ikke muligt at bruge andre felter, hvilket er valgt ud fra et forsigtighedsprincip, som sikrer at der ikke kan journaliseres på andre borgere ved at man manuelt kan skrive et cpr nummer.</p>	

NB: Det er ikke muligt at tilføje til en specifik sagsprofil, medmindre man lægger ind i en eksisterende sag, hvor sagsprofil er valgt. Hvis der laves test indhold beder GetOrganized om at der bruges "Til uddannelsesbrug" sagsprofilen, da dette indhold med jævne mellemrum vil blive slettet.