

Ejer:  
Godkender:  
Revisionsdato:

Version:  
Godkendelsesdato:

# Opgaveliste visning (flow - task console)

Flows Aarhus kommune flow Task console Mine opgaver Konfiguration


Det er muligt at styre hvordan visningen på opgavelisten skal være. Det gøres i template indstillingerne.

## Uden detaljer

Trin	Handling	Illustration
1	Gå til dit flow og klik "redigér skabelon"	
2	Sørg for at "Vis proces detaljer i Mine opgaver" er deaktiveret	

Ejer:  
Godkender:  
Revisionsdato:

Version:  
Godkendelsesdato:

Trin	Handling	Illustration
3	Klik "Opdater skabelon"	
4	Det ændrer på alle aktive opgaver, hvad der vises.	

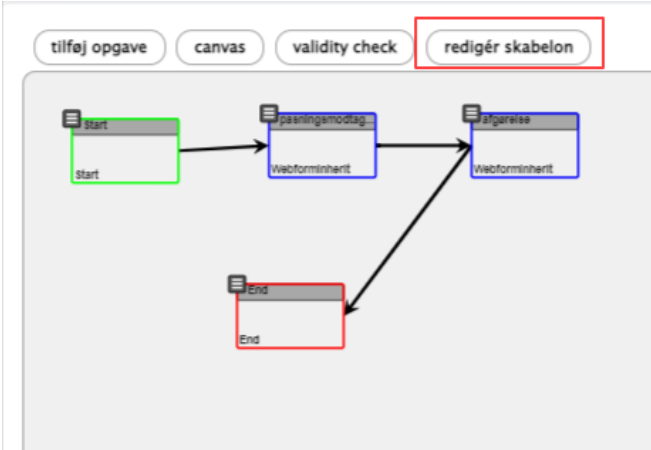
### Med links til tidligere indsendelser

pasningsmodtager samtykke    Pasning af nærtstående    2022-10-18 10:03:23    [Kør](#)    ^

▼ Elementer vedhæftet flow


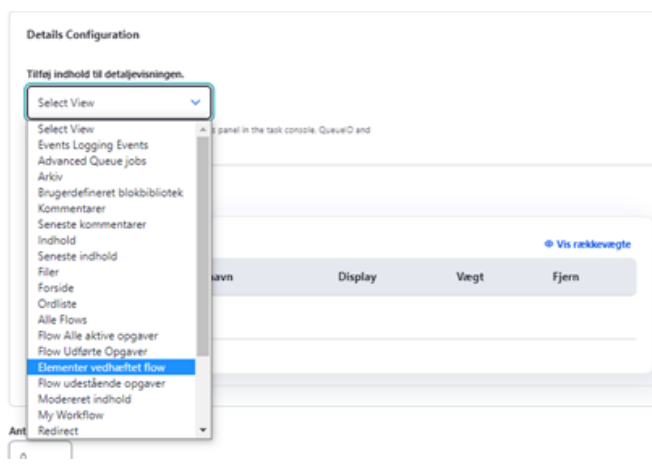
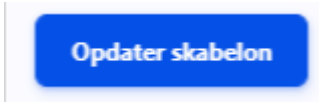
[Ansøgning om pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom: Submission #6](#)    Edit

Dette kræver stadig de rette rettigheder i OS2forms, for at kunne se data.

Trin	Handling	Illustration
1	Gå til dit flow og klik "rediger skabelon"	

Ejer:  
Godkender:  
Revisionsdato:

Version:  
Godkendelsesdato:

Trin	Handling	Illustration
2	Sørg for at "Vis proces detaljer i Mine opgaver" er aktiveret	
3	Vælg "Elementer vedhæftet flow" som en detaljevísning	
4	Klik "Opdater skabelon"	
4	Det ændrer på alle aktive opgaver, hvad der vises.	

### Med proces visning

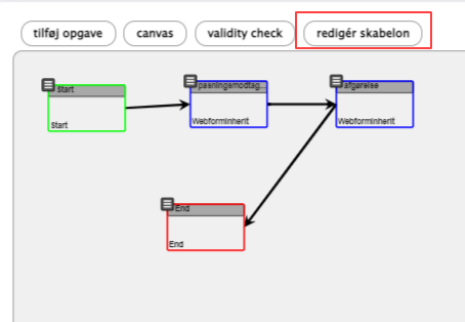
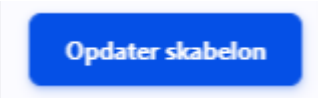

Ejer:  
Godkender:  
Revisionsdato:

Version:  
Godkendelsesdato:

pasningsmodtager samtykke    Pasning af nærtstående    2022-10-18 09:28:40    Kør    ^



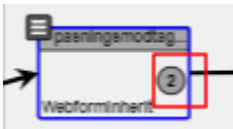
● 2 ● 3  
Pasnings Afgørelse  
modtager  
samtykke

Vær opmærksom på at denne ikke er optimal for webtilgængelighed, så bør ikke bruges ved synshandicappede borgere eller medarbejdere.

Trin	Handling	Illustration
1	Gå til dit flow og klik "rediger skabelon"	
2	Sørg for at "Standard antal trin i dette Flow" er sat til over 0. Fx 3 ved dette flow, da der kun kan laves opgaver for hver flow opgave der er.	<p>Standard antal trin i dette Flow *</p> <input type="text" value="3"/> <p>0 (standard) betyder at der ikke er nogle trin i Mine opgaver. Proces variabler for workflow_timeline_stage_count vil blive sat, når værdien er konfigureret</p>
3	Klik "Opdater skabelon"	
4	Nu skal vi have navne på opgaverne. Rediger hver af dine elementer (blå kasser i flow) ved at klikke på streger efterfulgt af "Rediger opgave"	
5	Aktiver "Tildel Flow trin og flow overskrift"	<p>The label of the task. *</p> <input type="text" value="pasningsmodtager samtykke"/> <input type="checkbox"/> Tildel flow trin og flow overskrift

Ejer:  
Godkender:  
Revisionsdato:

Version:  
Godkendelsesdato:

Trin	Handling	Illustration
6	Der kommer en ny sektion under feltet. Sæt trin og hvilken overskrift du ønsker bliver vist.	
7	Klik "gem opgave"	
8	Du kan nu se at din opgave har fået trin synligt på oversigten	
9	Gentag 4-8 på alle dine trin, for at nå den ønskede liste i Opgavelisten.	
10	Dette ændres kun på fremtidige opgaver og kan ikke ændres på eksisterende opgaver.	