

Deling af formularer

Vi kan dele formularer mellem installationer. Der bliver delt

1. Elementer og deres indstillinger tilhørende formularen
2. Titel
3. Beskrivelse
4. Kategori

Det vil sige at du kan have særskilte handlere og indstillinger i formularen på de enkelte installationer.

Konfiguration/opsætning af installationer

Dokumenter i dokumentsamlingen

1. [Deling af formularer \(konfiguration\)](#)
2. [Udstil formular til andre installationer](#)
3. [Hent formular som er delt fra anden installation](#)

Deling af formularer (konfiguration)

Konfiguration/opsætning af installation

edenstående skal gøres af en administrator.

Trin	Handling	Illustration
1	For at kunne aktivere deling af formularer skal modulet OS2forms Sync være aktiveret i [site]/da/admin/modules	
2	Gå til Indstillinger => OS2forms Sync	
3	Indsæt Sync url fra en eller flere andre installation(er) i feltet "sources"	
4	Klik Gem	
5	Du kan nu se alle offentlige blanketter fra installationerne på [site]/da/admin/os2forms/sync/webform	

Når konfigurationen er opsat kan redaktører følge guide til udstil og hentning af formularer

Relevante sources at koble på:

1. <https://test.os2forms.dk/da/os2forms/sync/jsonapi/webform>
2. <https://selvbetjening.aarhuskommune.dk/da/os2forms/sync/jsonapi/webform>

Udstil formular til andre installationer

Formular konfiguration

Trin	Handling	Illustration
1	Du er på den formular du vil dele.	
2	Gå til indstillinger	
3	Find Overskriften OS2forms Sync og markering "udgiv"/Publish	
4	Klik Gem	

Hent formular som er delt fra anden installation

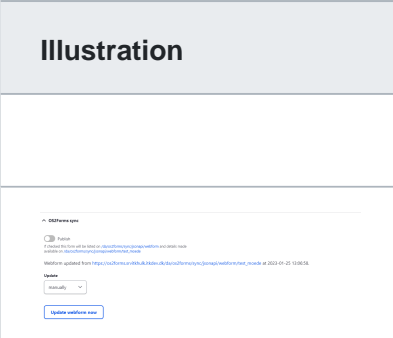
Formular konfiguration

Hent formular på din installation

Trin	Handling	Illustration
1	Gå til Indstillinger => OS2forms Sync => See webforms available for import. [site]/da/admin/os2forms/sync/webform. Her vises alle de formularer som andre installationer har udstillet til dig.	
2	Du kan søge på url og titel, for at hjælpe dig med at vælge en formular. Det er også muligt at se lidt nærmere på hvad formularen består af.	
3	Vælg "Importer formular"	
4	Formularen er nu importeret og du er sendt hen til siden med dens elementer.	
5	Standard opdateringsfrekvensen er sat til at det skal ske manuelt af en bruger.	

Opdatering

Du kan vælge hvordan du ønsker at formularen bliver opdateret fra kilden. På din importerede formular, har du mulighed for at dels ændre konfigurationen for opdatering og for at lave en manuel opdatering.

Trin	Handling	Illustration
1	Gå til indstillinger på din hentet formular.	
2	Find OS2forms sync	

Trin	Handling	Illustration
3	Vælg "Update manually now", for at tjekke formularen for opdateringer. Formularen bliver opdateret og du kan finde "den gamle version" af formularen under revisioner. [site]/da/admin/structure/webform/manage/[formular]/revisions	
4	Alternativt kan du vælge en frekvens den opdaterer formularen løbende med i dropdown "Update".	