## Kladder og Nemlogin

## Formular konfiguration

I nogle formularer har vi behov for at tilbyde brugeren mulighed for at gemme en kladde og finde den igen. Det kan godt lade sig gøre.

| Trin | Handling  | Illustration  |
|------|---|---|
| 1    | Gå til Indstillinger på den formular som skal<br>tilbyde kladder.   |   |
| 2    | Gå til fanen Besvarelser  |   |
| 3    | Find Kladde indstillinger, hvor du skal være:<br>Authentificerede og Anonyme brugere  | Tillad dine brugere at gemme og færdiggere formularen senere<br>Deaktiveret<br>Registrerede brugere<br>Registrerede og anonyme brugere  |
| 4    | Hvis du ønsker brugeren kan gemme flere<br>kladder, kan du aktivere; Tillad brugere at<br>lave flere kladder<br>Hvis der kun skal være én kladde, så lad den<br>være deaktiv.   | Tillad brugere ät lave flere kladder<br>Hvis valgt, kan brugere gemme og genoptage flere kladder. NB: Authencilleerede<br>brugere skal have adgang til "Vis egne indsendelser", for at få adgang til gemte<br>kladder.  |
| 5    | Hvis du har en stor formular med flere sider,<br>kan du også aktivere at der automatisk<br>gemmes kladder, når man skifter side.<br>Det gøres ved at vælge: Gem kladde<br>automatisk ved sideskift, midlertidig visning<br>og når der er valideringsfejl. | Cem kladde automatisk ved sideskift, midlertidig visning og når der er valideringsfejl.<br>Automatically save partial submissions when users click the "Next Page", "Previous<br>Page", or "Preview" buttons or when validation errors prevent a vebform from being<br>submitted. |
| 6    | Hvis du ønsker at kladden automatisk skal<br>loades ved load af formularen, kan du<br>vælge: Autoudfyld med tidligere kladde  | Xutofili with previous submission data  |
| 6    | Gem indstillinger   | Gem   |

Ejer: Godkender: Revisionsdato:

| Trin | Handling  | Illustration  |
|------|---|---|
| 7    | Gå til fanen Adgang, hvor du skal aktivere<br>"Se egne indsendelser" for annonyme | Se egne indsendelser  Roller Godkendt bruger Godkendt bruger Administrator Site admin Flowdesigner Selvbetjeningsdesigner Sagsbehandler Medarbejder Leder Virksomhed borger GOS2Form REST API user GOS2Form REST API user Q Tilladelser |
| 8    | Gem indstillinger   | Gem   |

## Sådan ser borgeren funktionen

Når borgeren besøger formularen og gemmer en kladde, får de næste gang de besøger siden en notifikation om at de har gemte kladder, som de kan hente.



Hvis man har tilbudt muligheden for at gemme flere kladder og der er mere end én kladde, kommer man til en tabel over alle kladder. Hvis der kun er én kladde kommer man til denne kladde.

Ejer: Godkender: Revisionsdato:

## Ændre listen over formularer, ved flere formularer

Ændres under Besvarelser: Submission user colomns.

NB: funktionen virker kun på kladder og ikke på indsendte besvarelser.